Затверджено:

## на засіданні профкому

Протокол № 35 від 26.12.2023 р.

### **Перспективний план роботи**

**профкому Українського державного університету науки і технологій**

**на 2024 рік.**

Враховуючи воєнний стан, за рішенням голови профкому заходи можуть проводитися онлайн через ZOOM та Viber.

**1. Звітна конференція профспілкової організації Українського державного університету науки і технологій**

**Квітень**

1. Звіт про роботу профспілкового комітету Українського державного університету науки і технологій за період з квітня 2021 по квітень 2024р.
2. Звіт про роботу ревізійної комісії профспілкової організації Українського державного університету науки і технологій за період з квітня 2021 по квітень 2024р.

Всі члени профкому.

Ревізійна комісія профкому.

**2. Конференція трудового колективу Українського державного університету науки і технологій**

**березень**

1. Про підсумки виконання зобов’язань колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Українського державного університету науки і технологій за 2023 р.

Всі члени профкому.

**3. На засіданнях профкому.**

#### **Січень**

1. Про виконання профспілкового бюджету за 2023 р. і проект профбюджету на 2024 р.

Андрашко Л.Є.

1. Про статистичний звіт профкому за 2023 р.

Єпов В.П.

# **Лютий**

1. Про стан охорони праці в університеті за 2023 р. та заходи щодо роботи університету в зимових умовах в 2024 р. .

Доп.- Маліновський В.В.

Готує: комісії профкому.

**Березень.**

1. Про хід звітних зборів та конференцій в цехкомах факультетів та підрозділів університету.

Доп.- голови цехкомів.

Готує: комісії профкому.

###### **Квітень**

1. Про хід підготовки звітної профспілкової конференцій Українського державного університету науки і технологій Доп.- голова профкому.

Готує: комісії профкому.

#### **Травень**

1. Про роботу комісії з охорони праці університету та стан безпеки праці в університеті.

Допов. комісія ОП та нач .від. ОП університету.

Готують: комісії профкому.

#### **Червень**

1. Про заходи адміністрації і профкому щодо організації відпочинку та оздоровлення співробітників університету та їх дітей в літку 2024 року.

Готують: комісії з оргмассової та соціально-побутовій роботи.

#### **Липень**

1. Звіт про виконання зобов’язань колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом університету за термін з січня 2024 р. по червень 2024 року

Допов: проректор університету, голова профкому

Готують: комісії профкому.

**Вересень**

1. Про готовність господарств університету до робот в осіннє – зимовий період.

Допов: проректор університету, начал. від. ОП університету

Готують: комісії профкому.

**Жовтень**

1. Звіт комісії профкому.

Допов: голова комісії

Готують: комісії профкому.

#### **Листопад**

1. Звіт комісії профкому.

Допов: голова комісії

Готують: комісії профкому.

**Грудень**

1. Про заходи щодо проведення новорічних свят для співробітників університету та їх дітей.

Допов: голова комісії

Готують: комісії профкому.

**4. Проаналізувати роботу і надати практичну допомогу:**

* цехкомам в наведенні порядку і зміцненню трудової дисципліни в підрозділах;

виконавець: заступ. голови профкому

* цехкомам в проведенні роботи з охорони праці;

виконавець: комісія по охороні праці

* цехкомам в плануванні робіт і контролю за виконанням прийнятих рішень;

виконавець: заступ. голови профкому

* цехкомам в контролі за підготовкою університету до роботи в осіннє – зимовий період;

виконавець: комісія по охороні праці

* цехкомам в організації медичного страхування та медобслуговування співробітників та студентів університету;

виконавець: заст. голови профкому.

**5. Узагальнення досвіду роботи:**

* профгрупи;

перше півріччя 2021 р.

Практикувати заслуховування звітів членів профкому в колективах, звідки вони були делеговані.

**6.Загальні заходи**

на протязі року:

* участь в засіданнях профкому;
* участь в профспілкових конференціях і конференціях трудового колективу;
* надання методичної та практичної допомоги щодо рішення статевих задач цеховим профспілковим підрозділам;
* розгляд заяв та звернень членів профспілки, особистий прийом працівників.

Участь в проведенні заходів, присвячених:

* Дню профспілки залізничників і транспортних будівельників України;
* Дню залізничника;
* організація участі профспілкової організації Всесвітнього дня охорони праці;
* 1 Травня, 9 Травня (поздоровлення учасників війни), 1 червня, 28 червня -День Конституції, 24 серпня – Дня Незалежності України, День захисника України – 14 жовтня.

**7. На контролі**

* заходи профкому щодо виконання критичних зауважень та пропозицій, які були виказані в звітне – виборних зборах і конференціях;
* колективний договір на 2022 – 2026 р.р.

Голова профкому Володимир ЄПОВ