



Міністерство освіти і науки України
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ
імені академіка В. ЛАЗАРЯНА

Схвалено
Вченою радою університету
«07» 09 2020 р. протокол № 1

Введено в дію наказом ректора
від «10» 09 2020 р. № 26

20 Ректор, професор  О. М. Пшінько



Порядок

**визнання результатів навчання та компетентностей, здобутих у
неформальній та/або інформальній освіті в
Дніпровському національному університеті залізничного транспорту
імені академіка В. Лазаряна**

Дніпро

2020

Передмова

1 ВНЕСЕНО

навчально-методичним відділом ДНУЗТ

2 ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

наказом ректора від 10 . 09 . 2020 № 26

на підставі рішення Вченої ради Університету від 07 . 09 2020 р.,
протокол № 1

3 РОЗРОБНИКИ

Б. Є. Боднар, Л. Є. Андрашко, Г. В. Белейчик, С. А. Гришечкін,
С. М. Гончаренко, О. М. Данілова, В. П. Купрій, Л. С. Казаріна.

4 ПОГОДЖЕНО

Голова комісії вченої ради університету

з питань навчально-виховної та методичної роботи *Костин* М. О. Костін

1 Загальні положення

1.1 Порядок про визнання в університеті результатів навчання, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті (далі - Порядок) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 р. №977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у закладах вищої освіти (лист МОНУ від 26.02.2010 р. №1/9-119). Діє порядок до моменту затвердження підзаконних актів щодо неформальної та/або інформальної освіти.

1.2 Порядок регламентує процедуру визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті здобувачами усіх рівнів вищої освіти.

1.3 Основні терміни та їх визначення:

- атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачем вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартам вищої освіти;

- формальна освіта (ФО) – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей і передбачає досягнення здобувачами освіти зазначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікації, що визначаються державою;

- неформальна освіта (НФО) – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій;

- інформальна освіта (ІФО) / самоосвіта – це освіта, яка передбачає само організоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

- засоби вимірювання результатів навчання, отриманих у НФО/ІФО: екзаменаційні білети, контрольні/тестові завдання, пробні роботи, обладнання, матеріали та інші засоби відповідно до рівня освіти;

- компетентність (К) – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей. Як правило, декілька РН впливають на формування певної або декількох компетентностей. У понятті «результати навчання» розуміється комплекс досягнень, тобто результати навчання та певні компетентності;

- період навчання – будь-яка частина освітньої програми певного рівня вищої освіти, яка не становить повного курсу навчання, але дає підстави визнати результати навчання, які набула особа;

- результати навчання за формами неформальній та/або інформальній освіти (РН) – сукупність знань, умінь, інших компетентностей, які набула особа у процесі навчання, які можна визнати та оцінити за результатами проходження такою особою атестації.

2 Порядок та процедура визнання результатів навчання здобутих у неформальній та/або інформальній освіті

2.1 Право на визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

2.2 Визнання РН може бути зараховано для освітніх компонентів або за окремими їхніми модулями, навчання яких передбачене у наступному семестрі.

2.3 Університет може визнати результати навчання, що здобуті в обсязі не більше 10% від загального обсягу ОП (кредитів), але у межах

навчального року: не більше 6 кредитів на першому (бакалаврському) рівні освіти та не більше 4 кредитів на другому (магістерському) рівні освіти.

2.4 Визнання результатів навчання здобутих у неформальній та/або інформальній освіті передбачає такий порядок:

2.4.1 здобувач вищої освіти звертається з заявою на ім'я ректора Університету з проханням визнати результати навчання, які здобуто у НФО та/або ІФО за певною освітньою компонентою або її модулем. До заяви додають документи (сертифікати, свідоцтва тощо, за наявності), що підтверджують РН, які здобувач отримав під час навчання. Заяву подають не пізніше ніж за 30 робочих днів до завершення поточного семестру.

2.4.2 для визнання результатів навчання, здобутих у НФО та/або ІФО, розпорядженням першого проректора створюється Предметна комісія, до якої входять: декан факультету; гарант освітньої програми, за якою навчається здобувач; науково-педагогічні працівники, які викладають (забезпечують) освітню компоненту/модуль, що пропонована до перезарахування (додаток А).

2.4.3 комісія ознайомлює з робочою програмою освітньої компоненти/силабусом та переліком питань для підсумкового оцінювання. Якщо у робочій навчальній програмі (силабусі) передбачено виконання письмової роботи з цієї дисципліни (курсової роботи, есе, реферату тощо), то здобувача ознайомлюють з переліком тем письмових робіт, з критеріями оцінювання РН за заявленої ОК/модулем та порядком оскарження результатів (у разі потреби).

2.4.4 Предметна комісія дає 10 робочих днів для підготовки здобувача до підсумкового контролю (з кожної освітньої компоненти) та 20 робочих днів для написання письмової роботи (за наявності).

2.4.5 Підсумковий контроль проходить у формі атестації (екзамен, залік). Предметна комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою, що визначено Положенням про організацію освітнього процесу в університеті.

2.4.6 За підсумками оцінювання предметна комісія формує протокол (додаток Б) з висновком про зарахування чи незарахування відповідної освітньої компоненти/модулю.

2.5 На підставі рішення предметної комісії про перезарахування освітньої компоненти до навчальної картки здобувача вносять: назву освітньої компоненти, загальну кількість кредитів ЄКТС і годин, оцінку та підстави перезарахування (дату і номер протоколу).

2.6 Здобувача звільняють від вивчення перезарахованої освітньої компоненти/модуля у наступному семестрі. У разі перезарахування певного розділу ОК здобувач вищої освіти повинен погодити з лектором порядок організації подальшого навчання за ОК.

2.7 Університет інформує Міністерство освіти і науки України про всі випадки трансферу кредитів з визнання результатів у неформальній або інформальній освіті в обсязі понад 30 кредитів (лист МОН № 1/9-119 від 26.02.10р. «Про методичні рекомендації щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах»).

3 Право на апеляцію

3.1 У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернутися з апеляцією до ректора Університету.

3.2 Відповідно до апеляції ректор видає розпорядження про створення апеляційної комісії, до складу якої входять: перший проректор, декан факультету та науково-педагогічні працівники кафедр(и), які не входили до складу предметної комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

Додаток А
(обов'язковий)

Заява про визнання результатів навчання у неформальній та/або
інформальній освіті

Ректорові університету

професору Пшіньку О. М.

Прізвище, ім'я, по-батькові

(заповнюється без скорочень в називному відмінку)

факультет _____

академічна група _____

Заява

Прошу визнати результати навчання, що здобуті у неформальній та/або інформальній освіті (потрібне підкреслити) протягом _____,

(рік/роки)

як виконаний певний обсяг навчального навантаження в _____ семестрі
20___/20___ навчального року за освітньою програмою

_____ (назва освітньої програми)

освітній рівень _____
(перший (бакалаврський), другий (магістерський), третій (науковий))

спеціальність _____
(шифр і назва)

освітня(і) компонента(и) _____

_____ (назва)

назва модулю (за потребою) _____
(курсва робота, розділ дисципліни, лабораторна робота(и), практика)

До заяви надаю відомості про здобуті результати навчання:

Освітня компонента	Номер і назва РН (за ОПП), обсяг в годинах	Назва та реквізити документа (за наявності)

« ___ » « ___ » 20___ р .

_____ (підпис)

ПІБ заявника

Додаток Б
(обов'язковий)

Атестаційний протокол

1. Підстава для розгляду питання про визнання результатів навчання на НФО та/або ІФО заявника _____,

(ПІБ)

студент академічної групи _____

шифр і назва спеціальності _____

назва ОПП _____

2. Заявником документи подані в повному/неповному обсязі (надати інформацію про відсутність певних документів).

3. Предметна комісія затверджена розпорядженням від _____ № _____ у складі:

- голова

(навести копію або витяг із розпорядження)

4. Розгляд заяви за суттю: _____

(дата)

Рішення:

- провести атестацію/повернути документи без атестації (з мотивацією)

- план проведення атестації

Дата надання заявнику _____

Строк(и) проведення _____

Назва ОК/ модуля ОК	Форма атестації	Очікувані результати навчання	Обсяг у кредитах ЄКТС
1			
2			
.			
.			
.			

Голова Предметної комісії _____

(ПІБ)

(підпис)

Примітка 1. У разі заяви на підтвердження результатів навчання за декількома ОК/модулями, зазначити дати атестації окремо за кожною ОК.

Примітка 2. Очікувані/програмні РН визначають за ОПП або робочою програмою ОК.

5. Обговорення результатів атестації

Дата _____,

Присутні: _____

Рішення предметної комісії: визнати результати навчання, що здобуті
заявником _____

(ПІБ)

у неформальній та/або інформальній освіті за зазначеними нижче
показниками:

Назва ОК/модуля _____

Оцінка _____ кількість балів _____

Підтвержені програмні/очікувані РН _____

Прізвища і підписи членів предметної комісії

- ГОЛОВА

« ____ » « _____ » 20__ р.